



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพระบาทนาสิงห์ อ.รัตนวาปี จ.หนองคาย

ที่ นค ๗๒๓๐๑/-

วันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานผลการพัฒนาทรัพยากรบุคคลตามแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพระบาทนาสิงห์

ตามที่ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด ได้ดำเนินการเกี่ยวกับการพัฒนาทรัพยากรบุคคลตามนโยบายการพัฒนาความรู้ ทักษะ และสมรรถนะด้านทรัพยากรบุคคลในองค์กรตามแผนพัฒนาบุคลากร (พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๘) ขององค์การบริหารส่วนตำบลพระบาทนาสิงห์ และต้องรายงานให้คณะผู้บริหารทราบ นั้น

งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพระบาทนาสิงห์ จึงขอรายงานผลการดำเนินการเกี่ยวกับการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ ที่ได้ดำเนินงานเสร็จสิ้นไปแล้ว รายละเอียดตามที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวสุภาภา รุ่งวิสัย)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด.....

(นายมน คงดี)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นปลัด อบต.....

(นายมน คงดี)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพระบาทนาสิงห์

ความเห็นนายก อบต.....

(นายมน คงดี)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพระบาทนาสิงห์

รายงานผลการพัฒนาทรัพยากรบุคคลตามแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘
(ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

องค์กรบริหารส่วนตำบลพระบาทนาสิงห์ อำเภอรัตนวาปี จังหวัดหนองคาย

๑. ข้าราชการ ๑๘

๒. พนักงานครู ๕

๓. พนักงานจ้าง ๒๑

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม	หน่วยงานที่จัด	งบประมาณที่ใช้	วัน/เดือน/ปี	หมายเหตุ
๑	นายมนัน คงดี ปลัด อบต.	-หลักสูตร หลักการพิจารณาประกอบแนวทางการปฏิบัติ เจาะลึกรายละเอียดและวิธีการ จัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๙ ภายใต้หนังสือแนวทางการ จัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙ ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น	ได้รับความรู้ และความเข้าใจ ในเรื่องที่เข้ารับอบรม และ สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการ ปฏิบัติงานงานเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพให้องค์กร	มหาวิทยาลัยราชภัฏ สวนสุนันทา	๑๐,๘๙๖	๒๓-๒๗ ก.ค.๖๘	
		-หลักสูตร การเตรียมความพร้อม การเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่น และผู้บริหารท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๘	ได้รับความรู้ และความเข้าใจ ในเรื่องที่เข้ารับอบรม และ สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการ ปฏิบัติงานงานเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพให้องค์กร		๗,๒๖๕	๑๖-๒๐ ก.ย.๖๘	
๒	นายศรีเมือง สามล รองปลัด อบต.	-หลักสูตร โครงการอบรม ปฐมนิเทศและพัฒนาศักยภาพ ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นที่ได้รับการบรรจุแต่งตั้ง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘	ได้รับความรู้ และความเข้าใจ ในเรื่องที่เข้ารับอบรม และ สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการ ปฏิบัติงานงานเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพให้องค์กร	สำนักงานท้องถิ่น จังหวัดหนองคาย	๒,๕๖๐	๒๕-๒๘ ก.พ.๖๘	

๓	นางสุกรรญา พินธะ หัวหน้าสำนักปลัด	-หลักสูตร การเตรียมความพร้อม การเลือกตั้งท้องถิ่น ภายใต้พระราชบัญญัติการเลือกตั้ง ๒๕๖๒ พร้อมเจาะลึกการประชุมสภาท้องถิ่นฯ -หลักสูตร การบันทึกบัญชีของ อปท.ในระบบ New e-laas -โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตบุคลากรของ อปท. ปี๒๕๖๘ -หลักสูตร หลักการพิจารณา ประกอบแนวทางปฏิบัติ เจาะลึกรายละเอียดและวิธีการ จัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๙ หลักสูตร การเลือกตั้ง อปท. คุณสมบัติและลักษณะต้องห้าม	ได้รับความรู้ และความเข้าใจ ในเรื่องที่ได้รับอบรม และสามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพให้องค์กร ได้รับความรู้ และความเข้าใจ ในเรื่องที่ได้รับอบรม และสามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพให้องค์กร ได้รับความรู้ และความเข้าใจ ในเรื่องที่ได้รับอบรม และสามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพให้องค์กร ได้รับความรู้ และความเข้าใจ ในเรื่องที่ได้รับอบรม และสามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพให้องค์กร ได้รับความรู้ และความเข้าใจ ในเรื่องที่ได้รับอบรม และสามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพให้องค์กร	มหาวิทยาลัย มหาสารคาม	๑,๖๕๖	๑๖-๑๗ ก.พ.๖๘	
			๓,๑๖๘	๑๙-๒๑ มี.ค.๖๘			
			๙,๔๙๖	๘-๑๔ มี.ย.๖๘			
			๙,๘๖๐	๒๓-๒๗ ก.ค.๖๘			
			๓,๐๐๘	๕-๗ ก.ย.๖๘	มหาวิทยาลัย นครพนม		

		-หลักสูตร การเตรียมการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ และเทคนิคการบริหารงานพัสดุ และแนวทางการปฏิบัติในการจัดซื้อจัดจ้าง	ได้รับความรู้ และความเข้าใจในเรื่องที่เข้ารับอบรม และสามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพให้องค์กร	มหาวิทยาลัยนครพนม	๔,๑๑๒	๑๙-๒๑ ก.ย. ๖๘	
๔	จำเอกศุภวิทย์ แอ้งมูล หัวหน้าฝ่ายนโยบายและแผน	-หลักสูตร การจัดทำและพิจารณา ร่างข้อบัญญัติ เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๙ พร้อมทั้งประชุมสภาท้องถิ่นฯ	ได้รับความรู้ และความเข้าใจในเรื่องที่เข้ารับอบรม และสามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพให้องค์กร	มหาวิทยาลัยราชภัฏ นครสวรรค์	๒,๗๐๔	๒๐-๒๒ มิ.ย. ๖๘	
๕	นางสาวลลภา รุ่งวิสัย นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	-โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากร แห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๘ สำหรับอปท.	ได้รับความรู้ และความเข้าใจในเรื่องที่เข้ารับอบรม และสามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพให้องค์กร	มหาวิทยาลัยราชภัฏ เทพสตรี	๓,๒๕๖	๑๒-๑๔ พ.ค. ๖๘	
		-โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการการเข้าใช้งานระบบดิจิทัลเพื่อการพัฒนาวิชาชีพทางการศึกษาท้องถิ่น	ได้รับความรู้ และความเข้าใจในเรื่องที่เข้ารับอบรม และสามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพให้องค์กร	มหาวิทยาลัยบูรพา	๔,๑๗๖	๒๐-๒๒ มิ.ย. ๖๘	
๖	นางสาวลลภา รุ่งวิสัย นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ ปฏิบัติหน้าที่นักวิชาการ ตรวจสอบภายใน	-หลักสูตร การควบคุมภายใน การบริหารจัดการความเสี่ยง พร้อมตัวอย่างและฝึกปฏิบัติสำหรับหน่วยงาน	ได้รับความรู้ และความเข้าใจในเรื่องที่เข้ารับอบรม และสามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพให้องค์กร	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	๓,๒๕๖	๖-๘ ธ.ค. ๖๗	

๗	นายศุภวิชญ์ จำวงศ์ นักจัดการงานทั่วไป	-หลักสูตร แนวทางการจัดการ กองทุนหลักประกันสุขภาพท้องถิ่น และค่าบริการสาธารณสุขสำหรับผู้ มีภาวะพึ่งพิง(LTC)	-หลักสูตรเชิงวิชาการ การประชุม สภาท้องถิ่นตามระเบียบใหม่และ การทำหน้าที่ที่ชอบด้วยกฎหมาย	ได้รับความรู้ และความเข้าใจ ในเรื่องที่เข้ารับอบรม และ สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการ ปฏิบัติงานเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพให้องค์กร	มหาวิทยาลัยบูรพา	๓,๒๔๐	๒๓-๒๔ ก.ค.๖๘	
		-หลักสูตรเตรียมการจัดซื้อจัด จ้างประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ และเทคนิคการบริหารงานพัสดุ และแนวทางการปฏิบัติในการ จัดซื้อจัดจ้าง		ได้รับความรู้ และความเข้าใจ ในเรื่องที่เข้ารับอบรม และ สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการ ปฏิบัติงานเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพให้องค์กร	มหาวิทยาลัย นครพนม	๔,๒๒๘	๑๙-๒๑ ก.ย.๖๘	
๘	นายถาวร ทาระชะจัด ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุข	-หลักสูตร แนวทางการจัดการ กองทุนหลักประกันสุขภาพท้องถิ่น และค่าบริการสาธารณสุขสำหรับผู้ มีภาวะพึ่งพิง(LTC)		ได้รับความรู้ และความเข้าใจ ในเรื่องที่เข้ารับอบรม และ สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการ ปฏิบัติงานเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพให้องค์กร	มหาวิทยาลัยบูรพา	๒,๘๐๐		
๙	นางสาวสิริโสภา ตันอ้วน คนงาน	-หลักสูตร แนวทางการจัดการ กองทุนหลักประกันสุขภาพท้องถิ่น และค่าบริการสาธารณสุขสำหรับผู้ มีภาวะพึ่งพิง(LTC)		ได้รับความรู้ และความเข้าใจ ในเรื่องที่เข้ารับอบรม และ สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการ ปฏิบัติงานเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพให้องค์กร	มหาวิทยาลัยบูรพา	๒,๘๐๐		

๑๐	นางสาวดวงกมล บุทเสน นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	-หลักสูตร การเลือกตั้ง อบท. คุณสมบัติและลักษณะต้องห้าม	ได้รับความรู้ และความเข้าใจ ในเรื่องที่เข้ารับอบรม และ สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการ ปฏิบัติงานเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพให้องค์กร	มหาวิทยาลัย นครพนม	๒,๙๕๒	๕-๗ ก.ย.๖๘	
		หลักสูตร การเตรียมการจัดซื้อจัด จ้างประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ และแผนปฏิบัติการบริหารงานพัสดุ และแนวทางการปฏิบัติในการ จัดซื้อจัดจ้าง	ได้รับความรู้ และความเข้าใจ ในเรื่องที่เข้ารับอบรม และ สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการ ปฏิบัติงานเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพให้องค์กร	มหาวิทยาลัย นครพนม	๔,๒๑๖	๑๙-๒๑ ก.ย.๖๘	
๑๑	นางสาวคำมี ทุนรวม ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	- หลักสูตร การบันทึกบัญชีของ อบท.ในระบบ New e-laas	ได้รับความรู้ และความเข้าใจ ในเรื่องที่เข้ารับอบรม และ สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการ ปฏิบัติงานเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพให้องค์กร	มหาวิทยาลัย มหาสารคาม	๒,๖๐๐	๒๘ ก.พ.-๒ มี.ค.๖๘	
๑๒	นางสาวเสาวรัตน์ พระทะชา คนงาน	- โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ ระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากร แห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๘ สำหรับ อบท.	ได้รับความรู้ และความเข้าใจ ในเรื่องที่เข้ารับอบรม และ สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการ ปฏิบัติงานเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพให้องค์กร	มหาวิทยาลัยราชภัฏ เทพสตรี	๒,๗๘๐	๑๒-๑๔ พ.ค.๖๘	
		-โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการ ปฏิบัติงานข้าราชการและพนักงาน ส่วนท้องถิ่น	ได้รับความรู้ และความเข้าใจ ในเรื่องที่เข้ารับอบรม และ สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการ ปฏิบัติงานเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพให้องค์กร	มหาวิทยาลัยบูรพา	๓,๘๔๐	๒๐-๒๒ มี.ย.๖๘	

๑๓	นางกฤติยา คุณธรรม หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี	-หลักสูตร หลักสูตรโครงการ ปฐมนิเทศและพัฒนาศึกษากภาพ ผู้บริหารองค์กร	ได้รับความรู้ และความเข้าใจ ในเรื่องที่เข้ารับอบรม และ สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการ ปฏิบัติงานเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพให้องค์กร	สำนักงานท้องถิ่น จังหวัดหนองคาย	๒,๕๖๐	๒๕-๒๘ ก.พ.๖๘
๑๔	นางสาวสลิติศ สยามชัย เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	-หลักสูตร การบันทึกบัญชีของ อปท.ในระบบ New e-laas	ได้รับความรู้ และความเข้าใจ ในเรื่องที่เข้ารับอบรม และ สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการ ปฏิบัติงานเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพให้องค์กร	มหาวิทยาลัยสารคาม	๓,๒๑๖	๒๘ ก.พ.-๒ มี.ค.๖๘
๑๕	นายวุฒินันท์ ต้นอ้วน เจ้าพนักงานพัสดุ	-หลักสูตร แนวทางปฏิบัติ และ แนวทางแก้ไขในส่วนที่เกี่ยวข้องกับ การจัดซื้อจัดจ้าง การทำสัญญา หรือ ข้อตกลง หลักประกัน การบริหาร สัญญา และหน้าที่ความรับผิดชอบ ของผู้เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง	ได้รับความรู้ และความเข้าใจ ในเรื่องที่เข้ารับอบรม และ สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการ ปฏิบัติงานเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพให้องค์กร		๓,๒๑๖.-	๑๓-๑๕ ธ.ค.๖๗
		-หลักสูตร การบันทึกบัญชีของ อปท.ในระบบ New e-laas ประจำปี ๒๕๖๘ฯ	ได้รับความรู้ และความเข้าใจ ในเรื่องที่เข้ารับอบรม และ สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการ ปฏิบัติงานเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพให้องค์กร	มหาวิทยาลัยสารคาม	๓,๒๑๖	๒๘ ก.พ.-๒ มี.ค.๖๘
		-โครงการฝึกอบรมการพัฒนา บุคลากรของ อปท. ในการปฏิบัติ ด้านการเงิน การคลัง การงบประมาณ และการจัดซื้อจัด จ้างและการบริหารพัสดุฯ	ได้รับความรู้ และความเข้าใจ ในเรื่องที่เข้ารับอบรม และ สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการ ปฏิบัติงานเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพให้องค์กร		๒,๘๐๐	๒๖-๒๘ ส.ค.๖๘

๑๖	นายดุสิต จันทะดี ผู้อำนวยการ เจ้าหน้าที่งานธุรการ	-หลักสูตร การเตรียมการจัดซื้อจัด จ้างประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ และเทคนิคการบริหารงานพัสดุ และแนวทางการปฏิบัติในการ จัดซื้อจัดจ้าง การจัดทำTOR ฯ	-หลักสูตร การเลือกตั้ง อบต. คุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามและ วิธีการหาเสียงเลือกตั้งฯ	ได้รับความรู้ และความเข้าใจ ในเรื่องที่เข้ารับอบรม และ สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการ การปฏิบัติงานเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพให้องค์กร	มหาวิทยาลัย นครพนม	๔,๑๑๒	๑๙-๒๑ ก.ย.๖๘	
			-หลักสูตร การเตรียมการจัดซื้อจัด จ้างประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ และเทคนิคการบริหารงานพัสดุ และแนวทางการปฏิบัติในการ จัดซื้อจัดจ้าง การจัดทำTOR ฯ	ได้รับความรู้ และความเข้าใจ ในเรื่องที่เข้ารับอบรม และ สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการ การปฏิบัติงานเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพให้องค์กร	มหาวิทยาลัย นครพนม	๔๐๐	๕-๗ ก.ย.๖๘	
๑๗	นางสาวจิราพร จันทะดี ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	-หลักสูตร การบันทึกบัญชีของ อปท.ในระบบ New e-laas ประจำปี ๒๕๖๘	-หลักสูตร การบันทึกบัญชีของ อปท.ในระบบ New e-laas ประจำปี ๒๕๖๘	ได้รับความรู้ และความเข้าใจ ในเรื่องที่เข้ารับอบรม และ สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการ การปฏิบัติงานเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพให้องค์กร	มหาวิทยาลัย นครพนม	๒,๑๖๐	๑๙-๒๑ ก.ย.๖๘	
			-หลักสูตร การบันทึกบัญชีของ อปท.ในระบบ New e-laas ประจำปี ๒๕๖๘	ได้รับความรู้ และความเข้าใจ ในเรื่องที่เข้ารับอบรม และ สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการ การปฏิบัติงานเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพให้องค์กร	มหาวิทยาลัย นครพนม	๒,๘๐๐	๒๘ ก.พ.-๒ มี.ค.๖๘	
๑๘	นางสาวสุภาพร กุลวงศ์ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและ บัญชี	-หลักสูตร การบันทึกบัญชีของ อปท.ในระบบ New e-laas ประจำปี ๒๕๖๘	-หลักสูตร การบันทึกบัญชีของ อปท.ในระบบ New e-laas ประจำปี ๒๕๖๘	ได้รับความรู้ และความเข้าใจ ในเรื่องที่เข้ารับอบรม และ สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการ การปฏิบัติงานเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพให้องค์กร	มหาวิทยาลัย นครพนม	๒,๘๐๐	๒๘ ก.พ.-๒ มี.ค.๖๘	

๑๙	นางสาวพิพวรรณ สยมชัย คนงาน	-หลักสูตร การบันทึกบัญชีของ อปท.ในระบบ New e-laas ประจำปี ๒๕๖๘	ได้รับความรู้ และความเข้าใจ ในเรื่องที่เข้ารับอบรม และ สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการ ปฏิบัติงานเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพให้องค์กร	มหาวิทยาลัยสารคาม	๒,๖๐๐	๒๘ ก.พ.-๒ มี.ค.๖๘
๒๐	นางสาวมณฑรัตน์ ชิตติยะ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและ บัญชี	-หลักสูตร การบันทึกบัญชีของ อปท.ในระบบ New e-laas ประจำปี ๒๕๖๘	ได้รับความรู้ และความเข้าใจ ในเรื่องที่เข้ารับอบรม และ สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการ ปฏิบัติงานเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพให้องค์กร	มหาวิทยาลัยสารคาม	๒,๖๐๐	๒๘ ก.พ.-๒ มี.ค.๖๘
๒๑	นายเมธิทร์ โพธิ์ศรี ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	-หลักสูตร การบันทึกบัญชีของ อปท.ในระบบ New e-laas ประจำปี ๒๕๖๘	ได้รับความรู้ และความเข้าใจ ในเรื่องที่เข้ารับอบรม และ สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการ ปฏิบัติงานเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพให้องค์กร	มหาวิทยาลัยสารคาม	๒,๕๖๐	๒๘ ก.พ.-๒ มี.ค.๖๘
๒๒	นายอภิชัย ประไพเพชร ผู้อำนวยการกองช่าง	-โครงการฝึกอบรมการพัฒนา บุคลากรของ อปท. ในการปฏิบัติ ด้านการเงิน การคลัง การงบประมาณ และการจัดซื้อจัด จ้างและการบริหารพัสดุฯ	ได้รับความรู้ และความเข้าใจ ในเรื่องที่เข้ารับอบรม และ สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการ ปฏิบัติงานเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพให้องค์กร	มหาวิทยาลัย นครพนม	๒,๕๖๐	๒๖-๒๘ ส.ค.๖๘
๒๒	นายอภิชัย ประไพเพชร ผู้อำนวยการกองช่าง	-หลักสูตร การสร้างสูตรและ รายงานก่อสร้างอาคาร	ได้รับความรู้ และความเข้าใจ ในเรื่องที่เข้ารับอบรม และ สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการ ปฏิบัติงานเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพให้องค์กร	มหาวิทยาลัยศิลปากร	๗,๖๔๘	๒๑-๒๓ ก.พ.๖๘

๒๓	จำลองเอกภวิทรพล พระหะชา เจ้าพนักงานธุรการ	-หลักสูตร โครงการศึกษายภาพเพื่อ ให้บริการนำดื่มสะอาดบริการ ประชาชน	ได้รับความรู้ และความเข้าใจ ในเรื่องที่เข้ารับอบรม และ สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการ ปฏิบัติงานเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพให้องค์กร	สำนักงานท้องถิ่น จังหวัดหนองคาย	๙๖๘	๕-๖ มี.ค.๖๘
๒๔	นายณัฐวัฒน์ คำสากล นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	หลักสูตร การบันทึกบัญชีของ อปท.ในระบบ New e-laas (หน่วยงานลูก)	ได้รับความรู้ และความเข้าใจ ในเรื่องที่เข้ารับอบรม และ สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการ ปฏิบัติงานเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพในองค์กร	มหาวิทยาลัย เทคโนโลยีราชมงคล รัตนโกสินทร์	๓,๑๗๖	๒๑-๒๓ มี.ค.๖๘
		-โครงการฝึกอบรมการพัฒนา บุคลากรของ อปท. ในกาปฏิบัติ ด้านการเงิน การคลัง การงบประมาณ และการจัดซื้อจัด จ้างและการบริหารพัสดุฯ	ได้รับความรู้ และความเข้าใจ ในเรื่องที่เข้ารับอบรม และ สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการ ปฏิบัติงานเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพให้องค์กร	มหาวิทยาลัย นครพนม	๒,๖๗๒	๒๖-๒๘ ส.ค.๖๘
		หลักสูตร การเลือกตั้ง อปท. คุณสมบัติและลักษณะต้องห้าม และวิธีการหาเสียงเลือกตั้งฯ	ได้รับความรู้ และความเข้าใจ ในเรื่องที่เข้ารับอบรม และ สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการ ปฏิบัติงานเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพให้องค์กร	มหาวิทยาลัย นครพนม	๓,๐๙๖	๕-๗ ก.ย.๖๘
๒๕	นายณกณก รัตนมงคล เจ้าพนักงานธุรการ	- หลักสูตร การบันทึกบัญชีของ อปท.ในระบบ New e-laas (หน่วยงานลูก)	ได้รับความรู้ และความเข้าใจ ในเรื่องที่เข้ารับอบรม และ สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการ ปฏิบัติงานเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพให้องค์กร	มหาวิทยาลัย เทคโนโลยีราชมงคล รัตนโกสินทร์	๒,๗๒๐	๒๑-๒๓ มี.ค.๖๘

		-หลักสูตร เทคนิคการผลิตสื่อเพื่อเสริมทักษะคณิตศาสตร์สำหรับเด็กปฐมวัยชุดสื่อ ๓ พับ ตัวเลขหรรษา จำนวนพาเพลิน	ได้รับความรู้ และความเข้าใจในเรื่องที่เข้ารับอบรม และสามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพให้องค์กร	ศูนย์ส่งเสริมศักยภาพบุคลากร	๖๐๐	๒๘ มิ.ย.๖๘
๒๙	นางนงนภัสนันท์ ทิพธาคำ ครู	-หลักสูตร เทคนิคการผลิตสื่อเพื่อเสริมทักษะคณิตศาสตร์สำหรับเด็กปฐมวัยชุดสื่อ ๓ พับ ตัวเลขหรรษา จำนวนพาเพลิน	ได้รับความรู้ และความเข้าใจในเรื่องที่เข้ารับอบรม และสามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพให้องค์กร	ศูนย์ส่งเสริมศักยภาพบุคลากร	๖๐๐	๒๘ มิ.ย.๖๘
๓๐	นางบุรมย์รัตน์ นันทจันทร์ ผู้ดูแลเด็ก	-หลักสูตร เทคนิคการผลิตสื่อเพื่อเสริมทักษะคณิตศาสตร์สำหรับเด็กปฐมวัยชุดสื่อ ๓ พับ ตัวเลขหรรษา จำนวนพาเพลิน	ได้รับความรู้ และความเข้าใจในเรื่องที่เข้ารับอบรม และสามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพให้องค์กร	ศูนย์ส่งเสริมศักยภาพบุคลากร	๖๐๐	๒๘ มิ.ย.๖๘
๓๑	นางวิภาวรรณ ประวันเนาว์ ครู	-หลักสูตร เทคนิคการผลิตสื่อเพื่อเสริมทักษะคณิตศาสตร์สำหรับเด็กปฐมวัยชุดสื่อ ๓ พับ ตัวเลขหรรษา จำนวนพาเพลิน	ได้รับความรู้ และความเข้าใจในเรื่องที่เข้ารับอบรม และสามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพให้องค์กร	ศูนย์ส่งเสริมศักยภาพบุคลากร	๖๐๐	๒๘ มิ.ย.๖๘
๓๒	นางสาวฐานิดา สีเงิน ครู	-หลักสูตร เทคนิคการผลิตสื่อเพื่อเสริมทักษะคณิตศาสตร์สำหรับเด็กปฐมวัยชุดสื่อ ๓ พับ ตัวเลขหรรษา จำนวนพาเพลิน	ได้รับความรู้ และความเข้าใจในเรื่องที่เข้ารับอบรม และสามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพให้องค์กร	ศูนย์ส่งเสริมศักยภาพบุคลากร	๖๐๐	๒๘ มิ.ย.๖๘

๓๓	นายบรรณิพนธ์ ดั่งทนาม ครู	-หลักสูตร เทคนิคการผลิตสื่อเพื่อ เสริมทักษะคณิตศาสตร์สำหรับเด็ก ปฐมวัยชุดสื่อ ๓ พับ ตัวเลขธรรมชาติ จำนวนพาเพลิน	ได้รับความรู้ และความเข้าใจ ในเรื่องที่เข้ารับอบรม และ สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการ ปฏิบัติงานเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพให้องค์กร	ศูนย์ส่งเสริมศักยภาพ บุคลากร	๖๐๐	๒๘ มิ.ย.๖๘	
๓๔	นางสาวมะลิสา หงส์ตัน ผู้ดูแลเด็ก	-หลักสูตร เทคนิคการผลิตสื่อเพื่อ เสริมทักษะคณิตศาสตร์สำหรับเด็ก ปฐมวัยชุดสื่อ ๓ พับ ตัวเลขธรรมชาติ จำนวนพาเพลิน	ได้รับความรู้ และความเข้าใจ ในเรื่องที่เข้ารับอบรม และ สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการ ปฏิบัติงานเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพให้องค์กร	ศูนย์ส่งเสริมศักยภาพ บุคลากร	๖๐๐	๒๘ มิ.ย.๖๘	
๓๕	นางสาวกวิณา วันชูพริ้ง ผู้ดูแลเด็ก	-หลักสูตร เทคนิคการผลิตสื่อเพื่อ เสริมทักษะคณิตศาสตร์สำหรับเด็ก ปฐมวัยชุดสื่อ ๓ พับ ตัวเลขธรรมชาติ จำนวนพาเพลิน	ได้รับความรู้ และความเข้าใจ ในเรื่องที่เข้ารับอบรม และ สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการ ปฏิบัติงานเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพให้องค์กร	ศูนย์ส่งเสริมศักยภาพ บุคลากร	๖๐๐	๒๘ มิ.ย.๖๘	
๓๖	นางสาวมวรีรักษ์ สุวรรณวงษ์ ผู้ดูแลเด็ก	-หลักสูตร เทคนิคการผลิตสื่อเพื่อ เสริมทักษะคณิตศาสตร์สำหรับเด็ก ปฐมวัยชุดสื่อ ๓ พับ ตัวเลขธรรมชาติ จำนวนพาเพลิน	ได้รับความรู้ และความเข้าใจ ในเรื่องที่เข้ารับอบรม และ สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการ ปฏิบัติงานเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพให้องค์กร	ศูนย์ส่งเสริมศักยภาพ บุคลากร	๖๐๐	๒๘ มิ.ย.๖๘	
๓๗	นายทองประเสริฐ ภูจอมคำ ผู้ดูแลเด็ก	-หลักสูตร เทคนิคการผลิตสื่อเพื่อ เสริมทักษะคณิตศาสตร์สำหรับเด็ก ปฐมวัยชุดสื่อ ๓ พับ ตัวเลขธรรมชาติ จำนวนพาเพลิน	ได้รับความรู้ และความเข้าใจ ในเรื่องที่เข้ารับอบรม และ สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการ ปฏิบัติงานเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพให้องค์กร	ศูนย์ส่งเสริมศักยภาพ บุคลากร	๖๐๐	๒๘ มิ.ย.๖๘	

		-หลักสูตร หลักการพิจารณาประกอบแนวทางการปฏิบัติ เจาะลึกรายละเอียดและวิธีการ จัดทำงบประมาณรายจ่าย ประจำปี๒๕๖๔ -โครงการฝึกอบรมการพัฒนา บุคลากรของ อปท. ในการปฏิบัติ ด้านการเงิน การคลัง การงบประมาณ และการจัดซื้อจัด จ้างและการบริหารพัสดุฯ -หลักสูตร การเลือกตั้ง อปท. คุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามและ วิธีการเสียเลือกตั้งและผู้สมัครรับ เลือกตั้ง ๑๘๐/๙๐	ได้รับความรู้ และความเข้าใจ ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับอบรรม และสามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการ ปฏิบัติงานเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพให้องค์กร ได้รับความรู้ และความเข้าใจ ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับอบรรม และสามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการ ปฏิบัติงานเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพให้องค์กร ได้รับความรู้ และความเข้าใจ ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับอบรรม และสามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการ ปฏิบัติงานเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพให้องค์กร	๑๐,๙๒๐ ๒,๕๓๖ ๗,๑๑๒ ๒,๕๙๒ ๗,๑๑๒	๒๓-๒๗ ก.ค.๖๘ ๒๖-๒๘ ส.ค.๖๘ ๑๒-๑๔ ก.ย.๖๘ ๒๖-๒๘ ส.ค.๖๘ ๑๒-๑๔ ก.ย.๖๘	
๔๒	นายสมชาย ฉันทโชติ นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ	-โครงการฝึกอบรมการพัฒนา บุคลากรของ อปท. ในการปฏิบัติ ด้านการเงิน การคลัง การงบประมาณ และการจัดซื้อจัด จ้างและการบริหารพัสดุฯ -หลักสูตร การเลือกตั้ง อปท. คุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามและ วิธีการเสียเลือกตั้งและผู้สมัครรับ เลือกตั้ง ๑๘๐/๙๐	ได้รับความรู้ และความเข้าใจ ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับอบรรม และสามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการ ปฏิบัติงานเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพให้องค์กร ได้รับความรู้ และความเข้าใจ ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับอบรรม และสามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการ ปฏิบัติงานเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพให้องค์กร ได้รับความรู้ และความเข้าใจ ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับอบรรม และสามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการ ปฏิบัติงานเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพให้องค์กร	๗,๑๑๒ ๒,๕๙๒ ๗,๑๑๒	๑๒-๑๔ ก.ย.๖๘ ๒๖-๒๘ ส.ค.๖๘ ๑๒-๑๔ ก.ย.๖๘	มหาวิทยาลัย นครพนม

๔๓	นายไกรสร สนิท ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	-หลักสูตร แนวทางการตรวจสอบ หน้ารายการใหม่ของระบบ สารสนเทศการจัดการฐานข้อมูล เบี่ยงชีฟ	ได้รับความรู้ และความเข้าใจ ในเรื่องที่เข้ารับอบรม และ สามารถนำมาประยุกต์ใช้ใน การปฏิบัติงานเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพให้องค์กร	มหาวิทยาลัยบูรพา	๓,๓๔๐	๑๗-๑๘ ม.ค. ๖๘	
๔๔	นางสาวพัชรา สุขเจริญ คนงาน	-หลักสูตร แนวทางการตรวจสอบ หน้ารายการใหม่ของระบบ สารสนเทศการจัดการฐานข้อมูล เบี่ยงชีฟ	ได้รับความรู้ และความเข้าใจ ในเรื่องที่เข้ารับอบรม และ สามารถนำมาประยุกต์ใช้ใน การปฏิบัติงานเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพให้องค์กร	มหาวิทยาลัยบูรพา	๓,๓๔๐	๑๗-๑๘ ม.ค. ๖๘	

๔. ข้อมูลสถิติการรอบอัตรากำลัง

(ข้อมูล ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘)

ประเภทตำแหน่ง	กรอบอัตรากำลัง	กรอบมีเงิน	กรอบคนครอง	อัตรารว่าง (ตามงบ)
๑. พนักงานส่วนท้องถิ่น				
ประเภทบริหาร (ปลัด/รองปลัด)	๒	๒	๒	๐
ประเภทอำนวยการ	๙	๙	๙	๐
ประเภทวิชาการ	๒๐	๒๐	๑๙	๑
ประเภททั่วไป	๑๑	๑๑	๑๐	๑
๒. ลูกจ้างประจำ	๐	๐	๐	๐
๓. พนักงานจ้างตามภารกิจ	๒๙	๒๙	๒๙	๐
รวมทั้งสิ้น	๗๑	๗๑	๖๙	๒