



รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลพระบาทนาสิงห์ อําเภอรัตนวาปี จังหวัดหนองคาย

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลพระบาทนาสิงห์ ได้เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ที่ผ่านมา องค์การบริหารส่วนตำบลพระบาทนาสิงห์ จึงขอสรุปและรายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ มีรายละเอียดดังนี้

มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรมที่ ดำเนินการเพื่อส่งเสริม คุณธรรมและความ โปร่งใสภายใน หน่วยงาน	ขั้นตอนหรือวิธีปฏิบัติ	ช่วง ระยะเวลาใน การ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการ ดำเนินการ (output)	ผลลัพธ์หรือ ผลสัมฤทธิ์ในการ ดำเนินการ (outcome/result)
๑. กระบวนการการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ					
๑. มาตรการปรับปรุง ขั้นตอนการให้บริการให้ มีความชัดเจน และการ ประชาสัมพันธ์ขั้นตอน การให้บริการ ณ จุด ให้บริการและในเว็บไซต์ หรือสื่อออนไลน์อื่นๆ ของหน่วยงาน	๑.ปรับปรุงขั้นตอนการ ปฏิบัติงานให้มีความ ชัดเจนและประชา สัมพันธ์ให้ประชาชน ทราบ ณ จุดให้บริการ ในเว็บไซต์ของหน่วยงาน และ สื่อออนไลน์ของ หน่วยงาน ๒.สำรวจความพึงพอใจ ในการให้บริการ เพื่อ นำไปพัฒนาการให้ บริการให้ดีขึ้น	๑ พ.ย. ๒๕๖๗ ถึง ๓๑ ม.ค. ๒๕๖๘ ไตรมาสที่ ๑	สำนักปลัด	๑.การดำเนินงาน การปรับปรุง ขั้นตอนการ ปฏิบัติงานมีความ ชัดเจนมากขึ้น ๒. ดำเนินการ ประชาสัมพันธ์ให้ ประชาชนทราบ ณ จุดให้บริการ ในเว็บไซต์ของ หน่วยงาน และ สื่อออนไลน์ของ หน่วยงาน ๓.สำรวจความพึง พื่อใจใน การ ให้บริการเพื่อ นำไปพัฒนาการ ให้บริการให้ดีขึ้น	๑. ผู้มารับบริการ ทราบขั้นตอนการ ปฏิบัติงานหรือการ ให้บริการที่ชัดเจน และมีการจัดเตรียม เอกสารที่เกี่ยวข้องมา เพื่อรับบริการได้ อย่างถูกต้อง ๒.สามารถนำผลการ สำรวจความพึงพอใจ ในการให้บริการ มา พัฒนาการให้บริการ ในปีงบประมาณ ถัดไป

มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรมที่ ดำเนินการเพื่อส่งเสริม คุณธรรมและความ โปร่งใสภายใน หน่วยงาน	ขั้นตอนหรือวิธีปฏิบัติ	ช่วง ระยะเวลาใน การ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการ ดำเนินการ (output)	ผลลัพธ์หรือ ผลสัมฤทธิ์ในการ ดำเนินการ (outcome/result)
๒.การให้บริการและระบบ E-service					
<p>๑.กิจกรรมการเปิด โอกาสให้ประชาชนได้มี ส่วนร่วมในการเสนอ ความเห็น ความต้องการ ในพื้นที่ตนเอง</p>	<p>๑.เปิดโอกาสให้ ประชาชนได้มีส่วนร่วม กระบวนการตามภารกิจ ของหน่วยงาน เช่น การ ประชาคม/รับฟังความ คิดเห็นต่อโครงการของ หน่วยงาน</p> <p>๒.เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข่าวสาร เกี่ยวกับกับการมีส่วนร่วมของประชาชนใน ช่องทาง online และ offline</p>	<p>๑ ต.ค. ๒๕๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘ ไตรมาสที่ ๑-๔</p>	<p>-สำนักปลัด</p>	<p>๑.หน่วยงานได้นำ กระบวนการรับ ฟังความคิดเห็น และ ก า ร ประชาคม มาใช้ เพื่อเปิดโอกาสให้ ประชาชนได้มี ส่วน ร่วม ใน กระบวนการตาม ภารกิจ ของ หน่วยงาน เช่น การประชาคม โครงการของ หน่วยงาน</p> <p>๒.หน่วยงานนำ ภาพกิจกรรมที่ได้ ดำเนินการไป เผย แพร่ ประชาสัมพันธ์ ข่าวสารเกี่ยวกับ การมีส่วนร่วม ของประชาชน มร เว็ บ ไซ ต์ ของ หน่วยงาน</p>	<p>๑.ประชาชนในพื้นที่ ได้มีส่วนร่วมในการ เสนอความคิดเห็น ตามความต้องการใน พื้นที่</p> <p>๒.ประชาชนในพื้นที่ ได้รับทราบผลงาน และ กิ จ ก ร ม ที่ ประชาชนได้มีส่วน ร่วมในการดำเนินงาน ของหน่วยงาน</p>

มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรมที่ ดำเนินการเพื่อส่งเสริม คุณธรรมและความ โปร่งใสภายใน หน่วยงาน	ขั้นตอนหรือวิธีปฏิบัติ	ช่วง ระยะเวลาใน การ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการ ดำเนินการ (output)	ผลลัพธ์หรือ ผลสัมฤทธิ์ในการ ดำเนินการ (outcome/result)
๓. ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร					
<p>๑.กิจกรรมปรับปรุง ช่องทางการ ประชาสัมพันธ์ของ หน่วยงาน</p>	<p>๑.ปรับปรุงช่องทางการ ประชาสัมพันธ์ของหน่วย งานให้ประชาชนในพื้นที่ สามารถเข้าถึงได้ง่าย ทั้งช่องทาง</p> <p>๒.เผยแพร่และประชา สัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่ หลากหลาย เช่น สื่อ Social Media หรือประชาสัมพันธ์ ณ จุดให้บริการ/ ที่ทำการ</p> <p>๓.ดำเนินการปรับปรุง ข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ ของหน่วยงานให้มีความ ครบถ้วนเป็นปัจจุบัน</p>	<p>๑ ต.ค. ๒๕๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘ ไตรมาสที่ ๑-๔</p>	<p>สำนักปลัด</p>	<p>๑.ประชาชน ทราบข้อมูล ข่าวสารบน เว็บไซต์ของ หน่วยงานและ บอร์ด ประชาสัมพันธ์ บริเวณหน่วยงาน</p> <p>๒.หน่วยงานมีการ มอบหมาย เจ้าหน้าที่ชัดเจน เกี่ยวกับการ ดำเนินงานด้าน การสื่อสารและ ประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ข้อมูล ข่าวสาร</p>	<p>๑.ประชาชนในพื้นที่ เข้าถึงข้อมูลข่าวสาร ได้ง่าย และสะดวก มากขึ้นรับทราบ ข้อมูล ผล การ ดำเนินงาน ของ หน่วยงานผ่านช่อง ทางการสื่อสารทั้ง ออนไลน์ และ ออฟไลน์</p> <p>๒.หน่วยงานมีการ พัฒนาระบบการ สื่อสารภายใน หน่วยงาน หรือระบบ เว็บไซต์ของ หน่วยงาน ให้เป็น ระบบให้ เป็น หมวดหมู่ชัดเจนมาก ขึ้น และง่ายต่อการ เข้าถึง</p>

มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรมที่ ดำเนินการเพื่อส่งเสริม คุณธรรมและความ โปร่งใสภายใน หน่วยงาน	ขั้นตอนหรือวิธีปฏิบัติ	ช่วง ระยะเวลาใน การ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการ ดำเนินการ (output)	ผลลัพธ์หรือ ผลสัมฤทธิ์ในการ ดำเนินการ (outcome/result)
๔. กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ					
๑.จัดทำมาตรการในการ ขอยืมใช้ทรัพย์สินของ ราชการและ ประชาสัมพันธ์ให้ เจ้าหน้าที่ภายใน หน่วยงานทราบและถือ ปฏิบัติ	๑.กำหนดแนวทางการ ยืมใช้ทรัพย์สิน ของราชการไว้ในคู่มือ มาตรฐานการ ปฏิบัติงาน ๒.ประชาสัมพันธ์แนว ทางฯ/แจ้งเวียน แนวทาง ดังกล่าวให้บุคลากรถือ ปฏิบัติอย่างเคร่งครัด	๑ ก.พ. ๒๕๖๘ - ๓๐ เม.ย. ๒๕๖๘ ไตรมาสที่ ๒	สำนักปลัด	๑.ประชาสัมพันธ์ แนวทางมาตรการ ในการขอยืมใช้ ทรัพย์สิน ของ ราชการ ๒. แจ้งเวียน แนวทางมาตรการ ในการขอยืมใช้ ทรัพย์สิน ของ ราชการ ให้ บุคลากร ถือ ปฏิบัติ อย่าง เคร่งครัด	๑.เจ้าหน้าที่ของ หน่วยงานทราบ มาตรการในการขอยืมใช้ทรัพย์สินของ ทางราชการและ สามารถ ยืม ใช้ ทรัพย์สินของทาง ราชการได้ถูกต้อง ๒.ลดปัญหาข้อ ร้องเรียนเรื่องการนำ ทรัพย์สินของทาง ราชการไปใช้ส่วนตัว

มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรมที่ ดำเนินการเพื่อส่งเสริม คุณธรรมและความ โปร่งใสภายใน หน่วยงาน	ขั้นตอนหรือวิธีปฏิบัติ	ช่วง ระยะเวลาใน การ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการ ดำเนินการ (output)	ผลลัพธ์หรือ ผลสัมฤทธิ์ในการ ดำเนินการ (outcome/result)
๕. กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง					
<p>๑. กิจกรรมประชุมชี้แจง แผน การ ใ ช้ จ ่าย งบประมาณ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้บุคลากร ภายในหน่วยงานทราบ</p>	<p>๑.จัดประชุมชี้แจง แผนการใช้จ่าย งบประมาณประจำปี บุคลากรภายในหน่วย งานทราบและจัดทำ สรุปรายชื่อเกี่ยวกับ งบประมาณของหน่วย งาน เผยแพร่ให้บุคลากร ภายในหน่วยงานได้รับ ทราบผ่านช่องทาง การ สื่อสารต่าง ๆ เช่น ช่อง ทางออนไลน์</p> <p>๒.แจ้งผลการใช้จ่าย งบประมาณในที่ประชุม ประจำเดือนของ องค์การบริหารส่วน ตำบลให้บุคลากรภายใน หน่วยงานทราบกระบวน การงบประมาณ</p>	<p>๑ ต.ค. ๒๕๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘ ไตรมาสที่ ๑-๔</p>	<p>กองคลัง</p>	<p>๑. ประชาชน ทราบจากการ ประชาสัมพันธ์ แผนการใช้จ่าย งบประมาณของ หน่วยงาน ผ่าน ช่องทางออนไลน์</p> <p>๒. ดำเนินการจัด ประชุมชี้แจง แผนการใช้จ่าย งบประมาณ ประจำปี ให้แก่ บุคลากรภายใน หน่วยงานทราบ และจัดทำสรุปราย ชื่อเกี่ยวกับ งบประมาณของ หน่วยงาน</p>	<p>๑. เจ้าหน้าที่ใน หน่วยงานรับทราบ แผนการใช้จ่าย งบประมาณของ หน่วยงานและมีส่ว นร่วมในการกำกับ ติดตามการใช้จ่าย งบประมาณให้เป็นไป ตามวัตถุประสงค์</p> <p>๒. ลดปัญหาข้อ ร้องเรียนเกี่ยวกับการ จัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อ ประโยชน์ให้แก่พวก พ้อง</p>

มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรมที่ ดำเนินการเพื่อส่งเสริม คุณธรรมและความ โปร่งใสภายใน หน่วยงาน	ขั้นตอนหรือวิธีปฏิบัติ	ช่วง ระยะเวลาใน การ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการ ดำเนินการ (output)	ผลลัพธ์หรือ ผลสัมฤทธิ์ในการ ดำเนินการ (outcome/result)
๖. กระบวนการควบคุม ตรวจสอบ การใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล					
<p>๑. จัดทำมาตรการแนวปฏิบัติ Dos&Don't เพื่อลดความสับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมสีเทาและเป็นแนวทางประพฤติตนทางจริยธรรม</p>	<p>๑. แนวปฏิบัติ Dos&Don't เพื่อลดความสับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมสีเทาและเป็นแนวทางในการประพฤติตนทางจริยธรรม</p> <p>๒. ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ หน่วยงานจะดำเนินการฝึกอบรมที่มีการสอดแทรกสาระด้านจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ในหลักสูตร หรือกิจกรรมเสริมสร้าง/ส่งเสริมจริยธรรมของหน่วยงาน</p>	<p>๑ มี.ค. ๒๕๖๘ - ๓๐ เม.ย. ๒๕๖๘ ไตรมาสที่ ๒</p>	<p>สำนักปลัด</p>	<p>๑.เจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานทราบถึงแนวปฏิบัติ Dos&Don't ในการจัดกิจกรรม</p> <p>๒.เจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานมีความรู้เกี่ยวกับคุณธรรมจริยธรรมในการเป็นข้าราชการด้านมาตรการป้องกันและปราบปรามการทุจริตการเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนขอเจ้าหน้าที่รัฐในหัวข้อโครงการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมเพื่อป้องกันการทุจริต</p>	<p>๑. คณะผู้บริหารพนักงานของหน่วยงาน ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างได้รับการปฏิบัติ ข้อตอนวิธีการ และข้อควรระวังในการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No gift policy</p> <p>๒. ลดปัญหาข้อร้องเรียนเกี่ยวกับพฤติกรรมทางจริยธรรมของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐ</p>

มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรมที่ ดำเนินการเพื่อส่งเสริม คุณธรรมและความ โปร่งใสภายใน หน่วยงาน	ขั้นตอนหรือวิธี ปฏิบัติ	ช่วง ระยะเวลาใน การ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการ ดำเนินการ (output)	ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ใน การดำเนินการ (outcome/result)
๗. กลไกมาตรการในการแก้ไข และป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน					
๑. กระบวนการจัดการ เรื่องร้องเรียนการทุจริต และประพฤติมิชอบ ภายในหน่วยงาน	<p>๑. จัดทำแนวทางการ จัดการเรื่องร้องเรียน การทุจริตและ ประพฤติมิชอบ ภายในหน่วยงาน และเผยแพร่ให้ บุคลากรภายใน หน่วยงานทราบ อย่างทั่วถึงโดย จะต้องเป็นมาตรการ หรือช่องทางที่ ค้ำมือรองผู้ให้ข้อมูล</p> <p>๒. จัดทำแผนปฏิบัติ การป้องกันการ ทุจริตและดำเนินการ ตามแผนรวมถึงกา รายงานผลการ ดำเนินงานตามแผน ด้วย</p>	๑ พ.ย. ๒๕๖๗ - ๓๐ เม.ย. ๒๕๖๘ ไตรมาสที่ ๑-๒	สำนักปลัด	๑. เจ้าหน้าที่ทุก ภาคส่วนมีความ เข้าใจ เจตนา รณมณั นโยบาย No gift policy และเพื่อ ปลุกจิตสำนึก หรือสร้าง วัฒนธรรมให้มี ประสิทธิภาพ และเกิด ประโยชน์สูงสุด	<p>๑. บุคลากรภายในหน่วยงาน ทราบแนวทางการจัดการ กระบวนการจัดการเรื่อง ร้องเรียนการทุจริตและ ประพฤติมิชอบภายใน หน่วยงาน และเกิดความ มั่นใจในกระบวนการดังกล่าว</p> <p>๒. มีแผนป้องกันการทุจริต ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ และเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ ทางช่องทางออนไลน์ทาง เว็บไซต์</p> <p>www.prabathnasing.go.th</p>

ผลลัพธ์ของความสำเร็จในการดำเนินการ

ลำดับที่	รายละเอียดตัวชี้วัด	ปี ๒๕๖๖	ปี ๒๕๖๘	เปลี่ยนแปลง
		คะแนน ITA	คะแนน ITA	
๑	การปฏิบัติหน้าที่	๙๕.๔๐	๙๗.๕๖	๒.๑๖
๒	การใช้งบประมาณ	๙๓.๙๗	๙๓.๑๑	๐.๘๖
๓	การใช้อำนาจ	๙๖.๘๓	๙๕.๓๓	๑.๕
๔	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๘๕.๘๗	๙๑.๓๓	๕.๔๖
๕	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๙๒.๐๖	๙๓.๓๓	๑.๒๗
๖	คุณภาพการดำเนินงาน	๙๔.๐๓	๙๕.๖๔	๑.๖๑
๗	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๙๕.๔๘	๙๒.๘๔	๒.๖๒
๘	การปรับปรุงการทำงาน	๗๙.๐๓	๙๓.๓๕	๑๔.๓๒
๙	การเปิดเผยข้อมูล	๙๐.๐๐	๙๕.๐๐	๕
๑๐	การป้องกันการทุจริต	๑๐๐.๐๐	๙๐.๐๐	๑๐
คะแนนเฉลี่ย		๙๒.๗๐	๙๓.๔๒	๐.๗๒

การประเมินระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลพระบาทนาสิงห์ ซึ่งรายละเอียดผลการประเมินฯ ประจำปี ๒๕๖๘ ผลการประเมินคะแนนรวม ๙๓.๔๒ อยู่ในระดับ ผ่านดี ผลการประเมินรายเครื่องมือมีดังรายละเอียดต่อไปนี้

- แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT) คะแนนรวม ๙๔.๑๓ คะแนน
- แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอกส่วนที่ ๑ (EIT) คะแนนรวม ๙๑.๐๖ คะแนน
- แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอกส่วนที่ ๒ (EIT) คะแนนรวม ๙๖.๘๓ คะแนน
- แบบตรวจสอบการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) คะแนนรวม ๙๒.๕๐ คะแนน

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ลงชื่อ *ศิริพร* ผู้รายงาน
(นางสาวศิริพร ตันนารัตน์)
พนักงานจ้างเหมาบริการ

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด.....

Lu
(นายมัน คงดี)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพระบาทนาสิงห์
รักษาราชการแทน หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นปลัด อบต.



(นายมัน คงดี)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพระบาทนาสิงห์

ความเห็นนายกอบต.



(นายบุญยัง ผาสุราษฎร์)

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพระบาทนาสิงห์