



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองสวัสดิการและสังคม องค์การบริหารส่วนตำบลพระบาทนาสิงห์

ที่ นค ๗๒๓๐๕/๖๓

วันที่ ๑๘ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานการตรวจสอบพัสดุประจำปี (กองสวัสดิการสังคม) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลพระบาทนาสิงห์

ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลพระบาทนาสิงห์ ที่ ๖๓๕/๒๕๖๖ วันที่ ๒๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อดำเนินการตรวจสอบการรับ-จ่ายพัสดุในงวด ๑ ปีที่ผ่านมา (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖) และตรวจนับพัสดุประเภทที่คงเหลืออยู่เพียงวันสิ้นงวดนั้น (ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖) ว่าการรับจ่ายถูกต้องหรือไม่ พักค้างเหลือมีตัวอยู่ตรงตามบัญชีหรือทะเบียนหรือไม่ มีพัสดุใดชำรุด เสื่อมคุณภาพ หรือสูญไปเพราะเหตุใด หรือพัสดุใดไม่มีความจำเป็นต้องใช้ในหน่วยงานของรัฐให้รายงานผลการตรวจสอบดังกล่าว นั้น

คณะกรรมการตรวจสอบพัสดุประจำปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลพระบาทนาสิงห์ ได้ดำเนินการตรวจสอบและขอรายงานผลการตรวจสอบ ตามเอกสารแนบท้ายมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ

(นางสาวอภิญญา ปลอดทองจันทร์)

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นายไกรสร สนิท)

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นางสาวอรทัย ธรรมบุตร)

กองคลัง

องค์การบริหารส่วนตำบลพระบาทนาสิงห์

เลขที่รับ 550

วันที่ 18 / 10 / 66

เวลา 10.40 น. ผู้รับ นภพร

ความเห็นปลัดอบต.พระบาทนาสิงห์

.....

(ลงชื่อ)

(นายมัน คงดี)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพระบาทนาสิงห์

ความเห็นนายกอบต.พระบาทนาสิงห์

.....

(ลงชื่อ)

(นายบุญยัง ฆาสุราษฎร์)

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพระบาทนาสิงห์

แบบรายงานคณะกรรมการตรวจสอบรับ-จ่ายพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

วันที่ ๑๘ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลพระบาทนาสิงห์ เลขที่ ๖๗๕/๒๕๖๖ วันที่ ๒๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลพระบาทนาสิงห์ เป็นคณะกรรมการตรวจสอบทรัพย์สิน และตรวจสอบการรับ-จ่ายพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ตรวจสอบพัสดุขององค์การบริหารส่วนตำบลพระบาทนาสิงห์ พ.ศ. ๒๕๖๖ นั้น

บัดนี้ คณะกรรมการได้ดำเนินการตรวจสอบพัสดุดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว ตามรายละเอียดแนบท้ายนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการต่อไป

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ
(นางสาวอภิญญา ปลอดทองจันทร์)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นายไกรสร สนิท)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นางสาวอรทัย ธรรมบุตร)

รายงานการตรวจสอบทะเบียนทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลพระบาทนาสิงห์ ประจำปีงบประมาณ 2566 (กองสวัสดิการ)

ลำดับที่	ประเภท	เลขที่ / รหัส	ยี่ห้อ / ชนิด / แบบ	หมายเลขและทะเบียน	ราคาต่อหน่วย (บาท)	วิธีการได้มา	ใช้ประจำที่	วัน / เดือน / ปีที่ได้กรรมสิทธิ์	หมายเหตุ
	ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ		ขนาดและลักษณะ	ทะเบียน					
1	กล่องวงจรปิด	488-63-0016	ระบบLEDความถี่20m. รองรับระบบ มุมมอง86-90องศา มองเห็นภาพสีตลอดเวลา		2,850.00	อบต.จัดซื้อ	กองสวัสดิการ (ในท้อง)	1-ก.ย.-63	ฎ.982/63
	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์				2,850.00				
2	เครื่องปริ้นเตอร์	483-60-0009	hp Laser Jet Pro M12a สีขาว		3,300.00	อบต.จัดซื้อ	กองสวัสดิการ	14-มิ.ย.-60	ฎ.709/60
3	เครื่องปริ้นเตอร์	483-60-0010	hp Laser Jet Pro M12a สีขาว		3,300.00	อบต.จัดซื้อ	กองสวัสดิการ	14-มิ.ย.-60	ฎ.709/60
4	เครื่องปริ้นเตอร์	483-64-0033	ยี่ห้อ BROTHER แบบเลเซอร์ LED สี DCP-L3551CDW		15,000.00	อบต.จัดซื้อ	กองสวัสดิการ	25-มิ.ย.-64	ฎ.825/64
5	เครื่องปริ้นเตอร์	483-64-0034	ยี่ห้อ HP แบบเลเซอร์ รุ่น 107A		2,600.00	อบต.จัดซื้อ	กองสวัสดิการ	25-มิ.ย.-64	ฎ.825/64
6	เครื่องปริ้นเตอร์	483-64-0035	ยี่ห้อ HP แบบเลเซอร์ รุ่น 107A		2,600.00	อบต.จัดซื้อ	กองสวัสดิการ	25-มิ.ย.-64	ฎ.825/64
7	เครื่องอ่านบัตร	484-63-0001	รุ่น SCB 3310 V2.0 ขนาด 12.0X12.0X3.0 ซม.		1,400.00	อบต.จัดซื้อ	กองสวัสดิการ	20-มิ.ค.-63	ฎ.519/63
8	คอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ	416-60-0018	แบบ pc ตั้งโต๊ะพร้อมอุปกรณ์ ยี่ห้อ Lemel		16,000.00	อบต.จัดซื้อ	กองสวัสดิการ	21-ส.ค.-60	ฎ.939/60
9	คอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ	416-60-0019	แบบ pc ตั้งโต๊ะพร้อมอุปกรณ์ ยี่ห้อ Lemel		16,000.00	อบต.จัดซื้อ	กองสวัสดิการ	21-ส.ค.-60	ฎ.939/60
10	คอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ	416-61-0026	แบบ pc ตั้งโต๊ะพร้อมอุปกรณ์ ยี่ห้อ Lemel		16,000.00	อบต.จัดซื้อ	กองสวัสดิการ	16-ส.ค.-61	ฎ.800/61
11	คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	416-63-0034	ยี่ห้อ Lenovo		16,000.00	อบต.จัดซื้อ	กองสวัสดิการ	20-มิ.ค.-63	ฎ.519/63
	ครุภัณฑ์สำนักงาน				92,200.00				
12	โต๊ะทำงาน	400-59-0005	ขนาด 4 ฟุต		3,600.00	อบต.จัดซื้อ	กองสวัสดิการ	5-ก.พ.-59	ฎ.415/59
13	โต๊ะทำงาน	400-59-0006	ขนาด 4 ฟุต		3,600.00	อบต.จัดซื้อ	กองสวัสดิการ	5-ก.พ.-59	ฎ.415/59
14	โต๊ะทำงาน	400-61-0008	ขนาด120x60x75 ซม.		3,700.00	อบต.จัดซื้อ	กองสวัสดิการ	18-ก.ย.-61	ฎ.902/61
15	โต๊ะทำงาน	400-64-0038	ขนาด 80X150X75 ซม.		6,500.00	อบต.จัดซื้อ	กองสวัสดิการ	19-พ.ค.-64	ฎ.733/64
16	เก้าอี้สำนักงาน	401-57-0039			2,500.00	รายได้ อบต.	กองสวัสดิการ	18-ส.ค.-57	ฎ.786/57
17	เก้าอี้	401-59-0246	พลาสติก(สีฟ้า) แถว 4 ที่นั่ง		3,000.00	อบต.จัดซื้อ	กองสวัสดิการ	13-มิ.ย.-59	
18	เก้าอี้สำนักงาน	401-63-0268	แบบมีล้อ		2,100.00	อบต.จัดซื้อ	กองสวัสดิการ	23-มิ.ค.-63	ฎ.528/63 (ชำรุด)

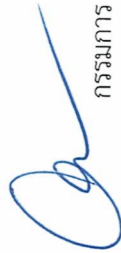
19	เก้าอี้สำนักงาน	401-63-0269	แบบมีใช้			2,100.00	อบต.จัดซื้อ	กองสวัสดิการ	23-มี.ค.-63	ฎ.528/63
20	เก้าอี้สำนักงาน	401-63-0270	แบบมีใช้			2,100.00	อบต.จัดซื้อ	กองสวัสดิการ	23-มี.ค.-63	ฎ.528/63
21	เก้าอี้สำนักงาน	401-63-0271	แบบมีใช้			2,100.00	อบต.จัดซื้อ	กองสวัสดิการ	23-มี.ค.-63	ฎ.528/63
22	เก้าอี้สำนักงาน	401-64-0281	ระดับชำนาญการ			5,000.00	อบต.จัดซื้อ	กองสวัสดิการ	19-พ.ค.-64	ฎ.733/64
23	เครื่องปรับอากาศ	420-63-0012	ยี่ห้อ Carrier ขนาด 18,000 BTU			21,000.00	อบต.จัดซื้อ	กองสวัสดิการ	25-มี.ค.-63	ฎ.527/63
24	ตู้เก็บเอกสาร	406-57-0006	สองบานเลื่อน			4,500.00	รายได้ อบต.	กองสวัสดิการ	18-พ.ย.-56	ฎ.97/57
25	ตู้เก็บเอกสาร	406-63-0071	แบบ2บานเลื่อนกระจกสูง			6,500.00	อบต.จัดซื้อ	กองสวัสดิการ	23-มี.ค.-63	ฎ.528/63
26	ตู้เก็บเอกสาร	406-63-0072	แบบ2บานเลื่อนกระจกสูง			6,500.00	อบต.จัดซื้อ	กองสวัสดิการ	23-มี.ค.-63	ฎ.528/63
						74,800.00				

(ลงชื่อ)



ประธานกรรมการ

(ลงชื่อ)



กรรมการ

(นางสาวอภิญญา ปลอดทองจันทร์)

(ลงชื่อ)



กรรมการ

(นางสาวอรทัย ธรรมบุตร)

รายละเอียดแนบท้ายรายงานครุภัณฑ์ที่ชำรุด/เสื่อมสภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (กองสวัสดิการ)

ลำดับที่	รายการ	รหัสครุภัณฑ์	จำนวน	หน่วย	วันที่ได้มา	ใช้ประจำที่	ราคาต่อหน่วย (บาท)	ผลการตรวจสอบ		หมายเหตุ
								ชำรุด	เสื่อมสภาพ	
1	ครุภัณฑ์สำนักงาน									
	เก้าอี้สำนักงาน	401-63-0268	1	ตัว	23 มี.ค. 63	กองสวัสดิการ	2,100.00	/		
						รวม	2,100.00			

(ลงชื่อ)



ประธานกรรมการ

(ลงชื่อ)



กรรมการ

(ลงชื่อ)



กรรมการ

(นางสาวอภิญญา ปลอดทองจันทร์)

(นายไกรสร สนิท)

(นางสาวอรรทัย ธรรมบุตร)



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองสวัสดิการสังคม องค์การบริหารส่วนตำบลพระบาทนาสิงห์

ที่ นค ๗๒๓๐๕/๕๕.๑

วันที่ ๒๐ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบพัสดุ (กองสวัสดิการสังคม) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพระบาทนาสิงห์

อ้างถึง ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๑๓

ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๑๓ ภายในเดือนสุดท้ายก่อนสิ้นปีงบประมาณของทุกปี ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ หรือหัวหน้าหน่วยงานที่มีหน้าที่ตามข้อ ๒๐๕ แต่งตั้งผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบพัสดุซึ่งมิใช่เป็นเจ้าหน้าที่ ตามความจำเป็น เพื่อตรวจสอบการรับจ่ายพัสดุในงวด ๑ ปีที่ผ่านมา และตรวจนับพัสดุประเภทที่คงเหลืออยู่ เพียงวันสิ้นงวดนั้น

ในการตรวจสอบตามวรรคหนึ่ง ให้เริ่มดำเนินการตรวจสอบพัสดุในวันเปิดทำการวันแรกของ ปีงบประมาณเป็นต้นไป ว่าการรับจ่ายถูกต้องหรือไม่ พัสดคงเหลือมีตัวอยู่ตรงตามบัญชีหรือทะเบียนหรือไม่ มีพัสดุใดชำรุด เสื่อมสภาพ หรือสูญไป เพราะเหตุใด หรือพัสดุใดไม่จำเป็นต้องใช้ในหน่วยงานของรัฐต่อไป แล้วให้เสนอรายงานผลการตรวจสอบดังกล่าวต่อผู้แต่งตั้งภายใน ๓๐ วันทำการ นับแต่วันเริ่มดำเนินการ ตรวจสอบพัสดุนั้น

เมื่อผู้แต่งตั้งได้รับรายงานจากผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบพัสดุแล้ว ให้เสนอหัวหน้า หน่วยงานของรัฐ ๑ ชุด และส่งสำเนารายงานไปยังสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน ๑ ชุด พร้อมทั้งส่งสำเนา รายงานไปยังหน่วยงานต้นสังกัด (ถ้ามี) ๑ ชุดด้วย

ดังนั้น กองสวัสดิการสังคมองค์การบริหารส่วนตำบลพระบาทนาสิงห์ จึงขออนุมัติแต่งตั้ง คณะกรรมการ เพื่อทำการตรวจสอบพัสดุ และตรวจสอบทรัพย์สินของกองสวัสดิการสังคม ว่ามีอยู่ครบถ้วน หรือไม่ พัสดคงเหลือมีตัวตรงตามบัญชีหรือทะเบียนหรือไม่ มีทรัพย์สินใดชำรุด เสื่อมคุณภาพ หรือสูญหายไปหรือไม่ หรือทรัพย์สินใดไม่จำเป็นต้องใช้ในราชการต่อไป และมีการเบิก - จ่ายพัสดุ ถูกต้อง หรือไม่ ตามรายชื่อดังต่อไปนี้

คณะกรรมการตรวจสอบพัสดุ (กองสวัสดิการสังคม) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ประกอบด้วย

- นางสาวอภิญญา ปลอดทองจันทร์ ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมสวัสดิการสังคม
รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม ประธานกรรมการฯ
- นายไกรสร สนิท ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน กรรมการ
- นางสาวอรรทัย ธรรมบุตร ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ กรรมการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ)

(นายไกรสร สนิท)

ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองสวัสดิการสังคม องค์การบริหารส่วนตำบลพระบาทนาสิงห์

ที่ นค ๗๒๓๐๕/๕๕.๑

วันที่ ๒๐ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบพัสดุ (กองสวัสดิการสังคม) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ความคิดเห็นของ ผู้อำนวยการกองสวัสดิการ

(ลงชื่อ)

(นางสาวอภิญญา ปลอดทองจันทร์)

หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมสวัสดิการสังคม รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

ความเห็นของ ปลัดอบต.

(ลงชื่อ)

(นายมัน คงดี)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพระบาทนาสิงห์

ความเห็นของ นายกอบต.

(☒) อนุมัติ

() ไม่อนุมัติ เนื่องจาก

(ลงชื่อ)

(นายบุญยัง ผาสุราษฎร์)

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพระบาทนาสิงห์



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลพระบาทนาสิงห์

ที่ ๖๗๕/๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบพัสดุ (กองสวัสดิการสังคม) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๑๓ ภายในเดือนสุดท้ายก่อนสิ้นปีงบประมาณของทุกปี ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ หรือหัวหน้าหน่วยงานที่มีหน้าที่ตามข้อ ๒๐๕ แต่งตั้งผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบพัสดุซึ่งมิใช่เป็นเจ้าหน้าที่ ตามความจำเป็น เพื่อตรวจสอบการรับจ่ายพัสดุในงวด ๑ ปีที่ผ่านมา และตรวจนับพัสดุประเภทที่คงเหลืออยู่เพียงวันสิ้นงวดนั้น

เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง เหมาะสม จึงอาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๖ แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบพัสดุเพื่อดำเนินการตามระเบียบ ข้อ ๒๑๓ ดังรายชื่อต่อไปนี้

คณะกรรมการตรวจสอบพัสดุ (กองสวัสดิการสังคม) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ประกอบด้วย

๑. นางสาวอภิญญา ปลอดทองจันทร์ ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมสวัสดิการสังคม
รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม ประธานกรรมการฯ
๒. นายไกรสร สนิท ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน กรรมการ
๓. นางสาวอรทัย ธรรมบุตร ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ กรรมการ

ให้คณะกรรมการ กองสวัสดิการสังคม ที่ได้รับแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ตามที่กำหนดไว้ในระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ตลอดจนมติคณะรัฐมนตรี กฎกระทรวง และหนังสือคำสั่งของกระทรวงการคลังที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด โดยให้เริ่มดำเนินการตรวจสอบพัสดุในวันเปิดทำการวันแรกของปีงบประมาณเป็นต้นไป ว่าการรับจ่ายถูกต้องหรือไม่ พักตุดคงเหลือมีตัวอยู่ตรงตามบัญชีหรือทะเบียนหรือไม่ มีพัสดุใดชำรุด เสื่อมสภาพ หรือสูญไป เพราะเหตุใด หรือพัสดุใดไม่จำเป็นต้องใช้ในหน่วยงานของรัฐต่อไป แล้วให้เสนอรายงานผลการตรวจสอบดังกล่าวต่อผู้แต่งตั้งภายใน ๓๐ วันทำการ นับแต่วันเริ่มดำเนินการตรวจสอบพัสดุนั้น

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ถึง วันที่ ๓๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

สั่ง ณ วันที่ ๒๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายบุญยัง ผาสุราษฎร์)

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพระบาทนาสิงห์